



## OFFRE D'EMPLOI

**CDD – 5 mois**

**de mi-Avril à mi-septembre 2024**

### **Agent Polyvalent des services techniques**

*Service « espaces publics » – Voirie / Espaces verts*

Le Cheylas (38), commune de 2 500 habitants, et plus de 50 agents territoriaux, située au cœur de la vallée du Grésivaudan, de la **qualité de son cadre de vie** (Label ville et village fleuris - 2 fleurs) et de son **dynamisme reconnu**, recrute un ou une :

## **2 Agent(e)s Polyvalent(e)s des services techniques affecté(e)s au service « ESPACES PUBLICS »**

Si vous êtes motivé(e) **pour intégrer une équipe technique dynamique et soudée**, et travailler au sein d'une commune reconnue pour son cadre de vie, rejoignez la commune du CHEYLAS dès maintenant et pour l'été !

### **Votre positionnement :**

Au sein de la direction des services techniques de la Commune, composée de douze agents (dont 7 agents affectés aux Espaces publics), et sous la responsabilité directe de la responsable du service « Espaces publics », vous aurez en charge la réalisation de l'entretien des voiries et des espaces verts pour participer au maintien et à l'amélioration du cadre de vie cheylasien.

### **Vos missions principales :**

- > Travaux d'aménagement et d'entretien des espaces publics et verts
- > Travaux de maintenance des espaces publics
- > Polyvalence d'équipe

### **Descriptif de vos activités :**

> **Réaliser tout ou partie des travaux d'aménagement et d'entretien des espaces publics à savoir :**

- Espaces verts (massifs, arbres, surfaces engazonnées ou plantées...)
- Aires de jeux publiques
- Voirie (trottoirs, voies et dépendances, propreté urbaine, signalisation ...)
- Mobilier urbain (corbeilles, bancs, mobilier anti-stationnement, signalétique...)
- Réseaux humides

> **Maintenir en état de fonctionnement et réalisation de tous les travaux sur les espaces publics à savoir:**

- Entretien des voiries et leurs dépendances
- Réaliser les travaux de modification nécessaire au bon fonctionnement des espaces publics
- Laisser les sites en bon état de fonctionnement et de propreté après les interventions

### **> Polyvalence d'équipe:**

Le service Exploitation de la Direction des services techniques est composé de 2 unités : une équipe entretien des espaces publics et une équipe chargée du patrimoine bâti.

En cas de besoin, l'agent peut être sollicité pour apporter un renfort ponctuel à l'équipe Bâtiments.

## Profil recherché candidat(e) :

### Expérience et connaissances métier :

#### >Compétences en espaces verts, plantations et VRD

- Techniques d'entretien, de création en matière de voirie, de réseaux, et d'espaces verts
- Connaissances des différents types de fonctionnement des outillages et matériels mis à disposition et les équipements de protection associés
- Techniques bâtiment second œuvre ( petite maçonnerie plomberie et travaux électriques de premières intervention...)
- Règles d'hygiène et de sécurité du travail, de la sécurité sur les chantiers

#### >Compétences complémentaires souhaitées

- CACES
- Habilitations Electriques, AIPR

### Qualités relationnelles :

- Sociable, discret, courtois, respectueux
- Autonome et réactif
- Savoir organiser son temps
- Efficace et consciencieux, qualitatif
- Savoir travailler en équipe
- Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve
- Sens du service public
- Ponctualité

### Aptitudes :

- Respect des normes et procédures réglementaires
- Vigilance et rigueur professionnelle.
- Aptitude à la lecture de plans techniques et au renseignement de carnets de suivis/d'entretien

### Conditions de recrutement:

Poste de niveau catégorie C, ouvert aux contractuels (CDD d'une durée de 5 mois), grade à titre indicatif Adjoint Technique.

**Rémunération : SMIC + prime (150€ mensuel)**

**Amplitude horaire : 35h00 hebdo**

- de 7h à 12h et de 13h30 à 16h18
- horaires d'été de 6h à 14h00 (mise en application selon conditions météo)

Poste à pourvoir : **dés que possible**

**Vos candidatures (lettre de motivation à l'attention de M. Le Maire R. COHARD + CV) sont à adresser au plus tard, par courriel le 14 avril 2025 à : [vdelaître@lecheylas.fr](mailto:vdelaître@lecheylas.fr)**

Pour le Maire et par délégation,  
L'adjoint en charge des  
Ressources Humaines



**Pierre BARUZZI**

Contact Service ressources humaines : Mme DELAITTRE [vdelaître@lecheylas.fr](mailto:vdelaître@lecheylas.fr) - 04 76 71 71 90  
Contact Direction des services techniques : Mme RODRIGUEZ [prodriguez@lecheylas.fr](mailto:prodriguez@lecheylas.fr) - 04 76 71 71 90