



OFFRE D'EMPLOI

Agent Polyvalent des services techniques

service « Maintenance infrastructures et patrimoine »

La commune **Le Cheylas**, en Isère, forte de son attractivité par sa situation géographique au cœur de la vallée du Grésivaudan, de la **qualité de son cadre de vie** (Label ville et village fleuris - 2 fleurs) et de son **dynamisme reconnu**, recrute un ou une :

Agent(e) Polyvalent(e) des services techniques

Le Cheylas se caractérise par sa **diversité** : de population, géographique et de fonctions. Cette richesse historique et actuelle induit le **fort dynamisme associatif et citoyen** de la commune. Le Cheylas propose des aménagements et infrastructures nombreuses qui favorisent le lien social et permettent l'accueil d'une population diversifiée dans une volonté de conciliation des différentes fonctions urbaines. Commune de 2 500 habitants, et plus de 50 agents territoriaux, territoire riche de diversité.

Si vous êtes motivé(e) **pour intégrer une équipe technique dynamique**, vous aurez la possibilité de déployer vos compétences sur un **poste motivant et polyvalent** !

Votre positionnement :

Au sein de la Direction des services techniques de la Commune, composée de douze agents (dont 3 agents affectés à l'entretien du bâti), et sous la responsabilité du chef d'équipe « maintenance infrastructures et patrimoine / festivité », vous aurez en charge la réalisation de l'entretien des 15 bâtiments et infrastructures communales pour participer au maintien et à l'amélioration du cadre de vie cheylasien.

Nos équipements :

1 Hôtel de ville / 1 centre technique municipal

2 ensembles scolaires (écoles primaires : élémentaire et maternelle + bureaux + ancien logement)

1 équipement sportif comprenant 1 salle des fêtes / - 1 boulodrome

1 bâtiment accueillant des professionnels libéraux (l'Aulp du seuil)

1 équipement d'accueil du jeune enfant et accueil centre de loisirs / 1 bâtiment Centre de Loisirs

1 médiathèque / Maison des associations / 2 salles polyvalentes / 2 logements sociaux / 1 cimetière

Vos missions principales :

- > Diagnostic et contrôle, des équipements / bâtiments et matériels
- > Maintenance et réparation des bâtiments tout corps d'état
- > Polyvalence d'équipe

Descriptif de vos activités :

> Diagnostic et contrôle, des équipements / bâtiments et matériels:

- . Vérifier le bon entretien de l'équipement ou du matériel
- . Détecter et signaler les dysfonctionnements et dégradations constatés sur un bâtiment
- . Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable, en concertation avec le responsable hiérarchique
- . Proposer des interventions de maintenance courante à titre préventif ou curatif
- . Contribuer au suivi des opérations de maintenance et d'entretien des bâtiments et équipements en lien avec le responsable hiérarchique
- . Accompagner les prestataires réalisant les différents contrôles périodiques

> Maintenance et réparation des bâtiments tout corps d'état:

- . Lire un plan et interpréter les représentations techniques
- . Effectuer sommairement un relevé de plan, un croquis coté, un devis descriptif et/ou quantitatif
- . Effectuer les opérations courantes d'entretien ou de maintenance de premier niveau d'un équipement (petite maçonnerie, plomberie, menuiserie ...)
- . Coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers / collaborer avec ses équipiers en interne
- . Organiser son chantier d'entretien et de maintenance dans le respect des règles sanitaires environnementales et par la mise en œuvre des processus de travail écoresponsables
- . Organiser son chantier afin de limiter les nuisances, recycler les déchets, assurer l'information des usagers
- . Utiliser le matériel pour travaux en hauteur, respecter les règles de sécurité du travail
- . Assurer l'entretien courant des machines, des matériels et des véhicules
- . Assurer le contrôle visuel hebdomadaire des équipements sportif et jeux

> Polyvalence d'équipe:

Le service Exploitation de la Direction des services techniques est composé de 2 unités : une équipe entretien des espaces publics et une équipe chargée du patrimoine bâti. Pour assurer la continuité du service, et répondre de manière efficiente aux contraintes qui s'imposent aux services, une adaptabilité est demandée à l'ensemble des agents afin d'assurer une polyvalence entre les 2 équipes. Ainsi, pour exemple, l'agent polyvalent pourra être amené à participer à la tonte, au désherbage, au débroussaillage, mise en place des festivités et aux travaux de voirie en cas de nécessité.

Profil recherché candidat(e) :

> Compétences et connaissances métier :

- . Règles d'entretien et de gestion écoresponsable d'un bâtiment (tri sélectif, économies d'eau, etc.) et utilisation d'écomatériaux
- . Réglementation des ERP
- . Normes sanitaires
- . Périmètre d'intervention en fonction de ses qualifications et habilitations
- . Techniques bâtiment second œuvre (systèmes mécaniques d'un bâtiment ; techniques de maçonnerie et plâtrerie ; techniques de peinture ; techniques de menuiserie, travaux de plomberie et travaux électriques de premières intervention...)
- . Techniques de lecture de plan
- . Techniques de conduite d'engins et de véhicules
- . Logistique et gestion des approvisionnements et des stocks
- . Règles d'hygiène et de sécurité du travail, sécurité sur les chantiers (signalisation ...)

> Compétences complémentaires requises :

- . Habilitations et autorisations de conduite
- . CACES
- . Habilitations Electriques, AIPR
- . Respect des normes et procédures réglementaires
- . Aptitude à la lecture de plans techniques et au renseignement de carnets de suivis/d'entretien
- . Permis Poids Lourd (souhaité)

> Qualités relationnelles :

- . Autonome, réactif, organisé
- . Efficace et consciencieux, qualitatif
- . Sens du travail en équipe
- . Discrétion professionnelle et posture de réserve
- . Sens du service public
- . Ponctualité
- . Vigilance et rigueur professionnelle
- . Respect du matériel et des équipements

Conditions de recrutement :

Poste de niveau catégorie C, ouvert aux titulaires relevant du cadre d'emplois des adjoints techniques / possibilité de recrutement direct sur le premier grade.	39H + 22 RTT , RIFSEEP (IFSE Fonction et Expérience et CIA), prime de fin d'année.
Amplitude horaire : variable en fonction de la saison, avec possibilité de dépassement pour finir des chantiers en cours ou nécessités de service	Avantages : Chèques déjeuner, participation employeur mutuelle et prévoyance, COS...

Poste à pourvoir : **dès que possible**

Vos candidatures (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur Le Maire sont à adresser au plus tard, le dimanche **14 avril 2024** ; par courrier : Mairie, 93 rue de la poste 38570 LE CHEYLAS ; ou par courriel : vdelaittre@lecheylas.fr

Info DRH : Violaine DELAITTRE – vdelaittre@lecheylas.fr
Infos DST : Peggy RODRIGUEZ prodriguez@lecheylas.fr
04 76 71 71 90

Pour le Maire,
L'adjoint en charge
des Ressources Humaines



Pierre BARUZZI